



Erzbischöfliches St. Joseph-Gymnasium Rheinbach

Staatlich genehmigtes Gymnasium des Erzbistums Köln

Erzb. St. Joseph-Gymnasium · Stadtpark 31 · 53359 Rheinbach

Michael Bornemann, Schulleiter
Dr. Isabelle Mensel, Didaktische Leitung
28. Januar 2021

Distanzunterricht. Unser didaktisches Konzept

Präambel

Das Schulministerium hat im Juli 2020 eine Handreichung zur lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht veröffentlicht, auf die wir uns bei der hier vorgestellten Konzeption maßgeblich stützen. Die Handreichung fußt auf der Grundidee, Unterricht dergestalt anzulegen und zu planen, dass dieser mit möglichst geringen Änderungen sowohl im Präsenz- als auch im reinen Distanzunterricht als auch in Mischformen beider Typen lernförderlich umsetzbar ist.

Die dynamische Entwicklung der Corona-Pandemie macht sukzessive Anpassungen notwendig. Das kontinuierlich aktualisierte Konzept des SJG trägt diesem Umstand Rechnung.

Thema	Erläuterung
Lernplattform Moodle	<p>Der Distanzunterricht findet seit dem 11.01.2021 auf unserer neuen Lern- und Austauschplattform Moodle statt, die auf die Bedürfnisse des SJG angepasst ist. In Moodle integriert ist das Videokonferenztool BBB (BigBlueButton).</p> <p>Die Umstellung auf Moodle erfordert es, sich mit der neuen Struktur und den etwas veränderten Abläufen vertraut zu machen. Hilfestellungen gibt es unter der Rubrik ‚St. Joseph-Gymnasium, Digitale Werkzeuge‘. Die Rubrik wird kontinuierlich ergänzt.</p> <p>Zur technischen Information: Moodle läuft über die SJG-Server, BBB über Server des Erzbistums Köln.</p>
Gestaltung des Distanzunterrichts	<p>Der Distanzunterricht folgt dem normalen Stundenplan sowohl für die Sekundarstufe 1 als auch für die Sekundarstufe 2. Der Nachmittagsunterricht findet statt, ebenso die Lernzeiten. Projektunterricht und Arbeitsgemeinschaften finden nicht statt.</p>

	<p>Hauptfächer/ Leistungskurse stellen innerhalb des Stundenrasters zweimal die Woche Aufgaben ein, Nebenfächer/ Grundkurse einmal die Woche. Die Aufgaben werden <u>in den Unterrichtsstunden</u> entsprechend des Stundenplans <u>bearbeitet, besprochen</u> etc.</p> <p>Im Einklang mit den didaktischen Impulsen des Schulministeriums NRW für das Lernen auf Distanz folgt die Planung des Distanzunterrichts folgenden Leitlinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „So viel Empathie und Beziehungsarbeit wie möglich, so viele Tools und Apps wie nötig. • So viel Vertrauen und Freiheit wie möglich, so viel Kontrolle und Struktur wie nötig. • So viel Peer-Feedback wie möglich, so viel Feedback von Lehrenden wie nötig.“
<p style="text-align: center;">Arbeitsaufträge</p>	<p>Der Unterricht fußt auf den Arbeitsaufträgen bzw. auf dem Material, das auf Moodle eingestellt wird, z. B. in Form von Aufgaben, Audio- oder Videobotschaften, der Bereitstellung (interaktiver) Inhalte und Arbeitsmaterialien etc. Nach Bedarf finden Videokonferenzen (BigBlueButton[BBB]) statt.</p>
<p style="text-align: center;">Zeitliche Planung</p>	<p>Die Arbeitsaufträge liegen am jeweiligen Tag bis 7:30 Uhr vor.</p> <p>Videokonferenzen enden pünktlich, damit die Schüler/innen zwischendurch ihre vorgesehenen Fünf-Minuten-Pausen sowie die großen Pausen haben.</p> <p>Wir möchten, dass die Schülerinnen und Schüler in Ruhe arbeiten können, ohne in Hektik zu geraten. Daher gehen wir pro Unterrichtsstunde von einer effektiven Arbeitszeit von ca. 25-30 Minuten aus, so dass daneben noch genügend Zeit für Chat-Kommunikation oder Kommunikation per Videokonferenz, etwa zu Beginn oder am Ende der Stunde, bleibt. Es ist uns wichtig, die Beziehungsebene auch über die Distanz bestmöglich aufrechtzuerhalten.</p>

	Die <u>Arbeitsaufträge</u> müssen nicht notwendigerweise in einer Stunde gelöst werden; sie können sich über mehrere Stunden erstrecken, d. h. die Aufgaben müssen auch <u>nicht am Ende einer jeden Stunde abgegeben</u> werden.
Abgabe der Aufgaben	Es besteht ein fester Abgabetermin ; die Schülerinnen und Schüler können nach Abgabe maximal zwei Bearbeitungen vornehmen. Bezüglich der Abgabeformen wird ein weites Feld eröffnet: jpg-Dateien, Word-Dateien, Audioaufnahmen etc.
Hausaufgaben	Während der Zeit des Distanzunterrichts werden keine umfangreichen Hausaufgaben gestellt. Vokabellernen o. Ä. ist möglich.
Rückmeldungen	Ein Feedback wird den Schülerinnen und Schülern auf unterschiedliche Weise gegeben. Eine <u>kurze, schriftliche Mitteilung</u> , <u>Audiokommentare</u> , das <u>Einstellen von Musterlösungen</u> mit anschließender Selbstkorrektur oder <u>Besprechungsphasen mit der Lerngruppe in BBB</u> sind zielführende Alternativen. Eine durchgängige, gründliche Korrektur aller Schülerlösungen und -beiträge ist zeitlich nicht zu leisten.
Kommunikation/Digitale Präsenzzeiten des Kollegiums	Bei gleichzeitig ablaufender Kommunikation zwischen Lehrenden und Lernenden spricht man von synchroner Kommunikation , verläuft diese zeitversetzt, handelt es sich um asynchrone Kommunikation . In den Impulsen für das Lernen auf Distanz wird ein Verhältnis wie folgt empfohlen: „So viel asynchrone Kommunikation wie möglich, so viel synchrone wie nötig.“ Während der Stunde steht der Lehrer/die Lehrerin im Chat oder per Videokonferenz für Nachfragen und Erklärungen bereit, ermöglicht also eine synchrone Kommunikation wie im Präsenzunterricht.
Funktion von BBB-Konferenzen	Stundenlange Videokonferenzen (über den gesamten Schultag hinweg) sind wenig effektiv und führen zu einer Überforderung

von Lehrern/Lehrerinnen und Schülern/Schülerinnen. Daher erscheint uns eine weitgehende Abbildung des Stundenplans im Distanzunterricht in Form von aneinandergereihten Unterrichtsstunden per Videokonferenz vor diesem Hintergrund nicht zielführend.

Punktuelle, zeitlich klar begrenzte BBB-Konferenzen bieten eine höhere Effektivität auf allen Seiten. Die Videokonferenz erscheint als ein geeignetes Instrument, um die Beziehungsebene aufrechtzuerhalten, Fragen direkt zur besprechen, Feedback zu geben und Leistungen wertzuschätzen.

Vor diesem Hintergrund erscheinen die folgenden vier **BBB-Konferenz-Optionen** didaktisch sinnvoll:

- 1) **Sprechstunde:** Der/Die Kollege/in ist im Konferenzraum zur regulären Unterrichtsstunde anwesend, die Schüler/innen betreten den Raum bei Bedarf und können Nachfragen stellen. Die Kamera bleibt ausgeschaltet, die Sprechstunde findet per Mikro statt.
- 2) **Unterrichtsgespräch oder Feedback:** Die Klasse/ Der Kurs trifft sich mit dem/der Lehrer/in während der regulären Unterrichtsstunde. Ein Thema wird gemeinsam besprochen, der/die Lehrer/in präsentiert etwas oder es wird eine gestellte Aufgabe besprochen.
- 3) **Gruppenarbeiten:** Innerhalb des Haupt-BBB-Raumes können Break-out-Räume für zeitlich begrenzte Gruppenphasen eröffnet werden. Der/Die Lehrer/in bleibt im Hauptraum für Nachfragen ansprechbar bzw. er/sie geht in die verschiedenen Break-out-Räume und gibt dort Hilfestellung.
- 4) **freier Arbeitsraum als Klassenraum:** Die Schüler/innen treffen sich allein ohne Lehrkraft in ihrem dauerhaft

	<p>eingerrichteten digitalen Klassenraum. Sie können z. B. ein Referat vorbereiten, sich über eine Aufgabe austauschen oder sich einfach ‚privat‘ treffen.</p> <p>In den Hauptfächern findet mindestens einmal pro Woche eine Videokonferenz entweder in Form einer Sprechstunde oder als Unterrichtsgespräch / Feedbackrunde statt. Die Schüler/innen nehmen ihren technischen Möglichkeiten entsprechend daran teil.</p>
Schulpflicht	<p>Für den Distanzunterricht gilt analog zum Präsenzunterricht Schulpflicht (Vgl. §6, Absatz 1 der Verordnung über das Distanzlernen). Die bearbeiteten Aufgaben sind bewertungsrelevant und der im Distanzunterricht vermittelte Stoff ist ebenso prüfungsrelevant. Der Schulträger weist darauf hin, dass die Schulpflicht nur für die Bearbeitung der Arbeitsaufträge gilt; die Teilnahme an Videokonferenzen unterliegt nicht der Schulpflicht.</p> <p>Die Schülerinnen und Schüler müssen die Aufgaben auf Moodle mindestens einmal täglich wahrnehmen, sprich in den jeweiligen Kursen des Tages nachsehen. Nur den Kalender zu konsultieren, genügt nicht.</p>
Klassenarbeiten/Klausuren	<p>Klassenarbeiten und Klausuren finden grundsätzlich in Präsenz statt und sind bis zum 12.02.21 für die Stufen 5 bis Q2 ausgesetzt.</p>